



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA  
**ISTITUTO STATALE COMPRESIVO "J.F. KENNEDY"**  
SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO  
Via Orticelli, 26 - 82033 CUSANO MUTRI (BN) - Distretto Scolastico n. 09 di Telesse Terme (BN)  
Cod. Mecc.: bnic81400x Tel. 0824. 862064  
e-mail: bnic81400x@istruzione.it --- PEC: [bnic81400x@pec.istruzione.it](mailto:bnic81400x@pec.istruzione.it) – <http://www.ickennedy.edu.it>

CUP: H89J21009370006  
CIG: Z013551BC3

DISCIPLINARE PROCEDURA NEGOZIALE PREVIA TRATTATIVA DIRETTA  
**PROGETTO "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della  
didattica e dell'organizzazione scolastica"- Codice progetto13.1.2A-FESRPN-CA-2021-86  
"Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"  
AVVISO AODGEFID/ 28966 del 06/09/2021**

**Premessa**

Il presente disciplinare è relativo all'acquisto di monitor digitali interattivi touch screen per la didattica e dotazione della segreteria previa trattativa diretta sul MEPA ai sensi del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 , con criterio di aggiudicazione "al ribasso sul prezzo a base d'asta".

**1. Oggetto**

Il presente disciplinare ha per oggetto la fornitura di monitor digitali interattivi touch screen per la didattica e dotazione della segreteria come prevista dal MI per il progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"- Codice progetto13.1.2A-FESRPN-CA-2021-86;

La fornitura delle apparecchiature come di seguito riportata:

**Modulo per la Didattica :\_ Monitor digitali interattivi per la didattica**

VOCE	Descrizione	U.M.	Quantità Previste
01	Monitor Touch Interattivo 65', con carrello ' Completo Camera Usb E Microfono , montaggio e trasporto	Nr	06
02	Notebook	Nr	02
03	webcam e microfono esterno	Nr	05

**Modulo per la Segreteria Amministrativa : Digitalizzazione amministrativa**

VOCE	Descrizione	U.M.	Quantità Previste
04	Monitor 27'	Nr	05

**DESCRIZIONE DEL SERVIZIO RICHIESTO**  
**Acquisto monitor digitali interattivi touch screen per la didattica**

<b>MONITOR INTERATTIVI TOUCH SCREEN</b>	<p align="center"><u>Caratteristiche delle Attrezzature</u></p> <p><b>DESCRIZIONE</b>  <b>SCHERMO</b>          Dimensioni pannello: 65 "          Tipo / tecnologia: IPS / V-by-one          Area di visualizzazione (mm): 1428,48 * 803,52 mm          Proporzioni: 16: 9          Risoluzione nativa: 4K60 Hz          Colori: 10 bit          Luminosità: 360 ( tipica )          320 (min .)          Rapporto di contrasto: 1200: 1          Tempo di risposta: 6 ms (Tipo)          Angoli di visualizzazione: H = 178, V = 178 tipico Durata          retroilluminazione: 30.000 ore (min)          Trattamento superficie: Durezza: 7H          Costo: rivestimento AG          Spessore: 4 mm          Cornice: 29/29/29 / 49,7 millimetri (. BTM)          Orientamento: Paesaggio  <b>PIATTAFORMA</b>          Processore: ARM Cortex-A73 * 2 + Cortex-A53 * 2 1,5 Hz          RAM: 3 GB DDR4          Memoria: 16 GB  <b>TOCCARE</b>          Tipo / tecnologia: riconoscimento IR          Risoluzione touch: 32767W * 32767D          Punto di tocco: 20 punti          10 scrittura  <b>INGRESSO</b>          HDMI: Anteriore * 1          Posteriore * 2          Tutte le porte HDMI2.          Con carrello          Completo di Camera usb 4k          Microfono          Trasporto e montaggio.</p>
	<p align="center"><u>Caratteristiche delle Attrezzature</u></p> <p><b>Notebook</b> CORE I5 1035G1 / 1 GHZ - WIN 10 64 BIT - 8 GB RAM - 256 SSD NVME - 15.6" TN 1920 X 1080 (FULL HD) - UHD GRAPHICS - WI-FI, BLUETOOTH - Sì Webcam Integrata Sì Networking 802.11a/b/g/n/ac, Bluetooth 4.2, Garanzia del produttore</p>

**Dotazione Della Segreteria**

<b>Monitor 27</b>	<p align="center"><u>Caratteristiche delle Attrezzature</u></p> <p><b>Monitor 27 pollici risoluzione 1920x1080, Led full HD , Completo di casse integrate</b></p>
-------------------	---

<b>pollici</b>	<b>corredato di WEBCAM e microfono esterno</b>

## 2. Durata

**La fornitura dovrà essere COMPLETATA TASSATIVAMENTE entro 30 giorni dalla stipula del contratto/Ordine o entro altra data stabilita con successivo atto .**

## 3. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura del servizio è di €. **25.733,46 (Venticinquemilasettecentotrentatre/46)**, IVA inclusa di cui :

-per la fornitura del servizio è di €. 23.951,08 (ventitrenovecentocinquantuno\_/08), IVA inclusa per il modulo "Monitor digitali interattivi per la didattica .

-per la fornitura del servizio è di €. 1.782,38 (millesecentoottantadue/38), IVA inclusa per il modulo Digitalizzazione amministrativa

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

## 4. Criteri di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione previsto nel presente disciplinare è quello dell'affidamento previa trattativa diretta sul MEPA pertanto sarà aggiudicata a ribasso sulla base d'asta al prezzo più basso.

## 5. Condizioni contrattuali

L'affidatario della Fornitura di monitor digitali interattivi touch screen per la didattica e dotazione per la segreteria si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

## 6. Ipotesi di cessione. Subappalto

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso.

Il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con il proprio personale dipendente o incaricato, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio.

## 7. Pagamenti

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte del MI, e sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti. La fattura elettronica, emessa solo dopo la consegna dei beni previo collaudo/certificato di regolare esecuzione con esito positivo, sarà intestata a:

**Denominazione Ente:** ISTITUTO COMPRENSIVO "J.F.KENNEDY"  
Via Orticelli, 26 - 82033 - CUSANO MUTRI (BN)

**Codice Univoco ufficio:** UFZTYC (fattura elettronica)

**Cod. fisc. del servizio di F.E.:** 90003380624

Pertanto l'operatore in sede di accettazione dell'ordine accetta incondizionatamente che sarà pagato in proporzione agli accrediti dei fondi MI e in caso di ritardi non attribuibile alla stazione appaltante non sarà riconosciuto né in interessi legali né altri oneri aggiuntivi a quelli previsti da contratto.

## **8. Penali e risarcimento danni**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto/ordine, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

## **9. Risoluzione e recesso**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

## **10. Riservatezza delle informazioni**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

## **11. Obblighi dell'affidatario**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG:** ) e il codice unico di progetto (**CUP:** ) ;
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

## **12. Definizione delle controversie**

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di riferimento della Stazione Appaltante.

**13.** Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

**14.** Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Filomena De Simone.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Anna Filomena De Simone  
*Documento informatico firmato  
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005*