



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO "J.F. KENNEDY"

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO

Via Orticelli, 26 - 82033 CUSANO MUTRI (BN) - Distretto Scolastico n. 09 di Telesse Terme (BN)

Cod. Mecc.: bnic81400x Tel. 0824. 862064

e-mail: bnic81400x@istruzione.it --- PEC: bnic81400x@pec.istruzione.it - <http://www.ickennedy.edu.it>

All'Albo online

All'Amministrazione Trasparente

Agli atti della Scuola

OGGETTO: Avviso ESTERNO diretto esclusivamente a PERSONE FISICHE per la selezione di figure professionali "PROGETTISTA" da impiegare nel progetto di cui all'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" - Titolo "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" - Codice 13.1.1A-FESRPN-CA-2021-399

CUP H89J21006390006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti;
- VISTO il Programma Annuale 2021, approvato dal Consiglio di Istituto ;
- VISTA La Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- VISTI il Regolamento (UE) N.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, il Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali e il Regolamento (UE) N.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea, modificato con la Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2018) 7764 del 20 novembre 2018;
- VISTO l'Avviso del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021 "Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole"- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici";
- VISTO il progetto predisposto da questa Istituzione scolastica, denominato "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" - codice 13.1.1A-FESRPN-CA-2021-399, approvato dagli organi collegiali competenti;
- CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha pubblicato le graduatorie di valutazione dei

	progetti presentati dalle Istituzioni scolastiche relativamente all'Avviso del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021;
VISTO	il Decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 14/10/2021, n. 333, con cui sono stati approvati gli elenchi delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento di cui all'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021, per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless;
VISTA	la nota prot. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la formale autorizzazione del progetto, definito dal codice 13.1.1A-FESRPN-CA-2021-399 , e l'impegno di spesa pari ad € 36.476,38 ;
VISTE	le Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alle note MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 e prot. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
VISTO	il Decreto del Dirigente scolastico di assunzione nel Programma Annuale 2021, in sede di variazione, del progetto 13.1.1A-FESRPN-CA-2021-399 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" ;
VISTO	l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;
VISTE	le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
RITENUTO	che la Prof.ssa Anna Filomena De Simone, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
TENUTO CONTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostantive previste dalla succitata norma;
RILEVATA	la necessità di procedere alla selezione di un progettista da impiegare nella realizzazione del progetto di cui trattasi;
VISTE	le Delibere OO.CC., di individuazione dei criteri di selezione del personale interno/esterno (progettista da impiegare nella realizzazione del progetto 13.1.1A-FESRPN-CA-2021-399 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" - CUP H89J21006390006 ;
DATO ATTO	del termine perentorio per la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU nel 31/10/2022 e la data ultima per la certificazione e rendicontazione su SIF nel 30/12/2022, come da nota prot. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021;
VISTO	l'Avviso interno prot. n. 812 del 02/03/2022 per la selezione di un ESPERTO progettista INTERNO pubblicato sul sito www.ickenedy.edu.it , la scuola procederà alla selezione del progettista esterno solo ed esclusivamente in caso di mancato reperimento di personale interno all'Istituzione Scolastica.

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

DETERMINA

il presente **Avviso ESTERNO** diretto esclusivamente a **persone fisiche** per la selezione, mediante sistema comparativo per titoli, esperienze ed eventuale colloquio, di **figure professionali "PROGETTISTA"** cui affidare apposito incarico nell'ambito del progetto **13.1.1A-FESRPN-CA-2021-399 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" - CUP H89J21006390006**, di cui all'Avviso del Ministero dell'Istruzione prot.n. 20480 del 20/07/2021 recante «Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"».

Art. 1. FINALITÀ DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di un ESPERTO PROGETTISTA nel campo della realizzazione, della verifica e della certificazione delle reti complesse cablate o Wireless, al quale affidare la realizzazione del progetto di Cablaggio strutturato e sicuro relativo a tutti i plessi scolastici dell'Istituto, ovvero:

1. Infanzia Capoluogo – C.da Sorgenze, 4;
2. Infanzia e Primaria Civitella – Via Ariella 21/23;
3. Primaria e Secondaria Capoluogo – Via Fuci, 9;
4. Primaria S. Felice – C.da San Felice;

5. Uffici Segreteria – Via Orticelli, 26.

La progettazione dovrà tener conto dello stato di fatto dei cablaggi esistenti in ciascun plesso scolastico e dovrà essere concordata con il Dirigente Scolastico, con il Team digitale e l'assistente tecnico, tenuto conto delle esigenze dell'Istituzione scolastica.

Art. 2. COMPITI

La progettazione del cablaggio strutturato e sicuro relativo a tutti i plessi scolastici dell'Istituto consiste nell'insieme delle attività propedeutiche all'indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e servizi. In particolare il progettista dovrà:

1. Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
2. Verifica delle matrici poste in candidature
3. Modifica delle matrici per le nuove esigenze
4. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
5. Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
6. Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
7. Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
8. Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete
9. Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
10. Progetto esecutivo dei lavori da eseguire
11. Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti
12. Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale
13. Preparazione della tipologia di affidamento
14. Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
15. Assistenza alle fasi della procedura
16. Ricezione delle forniture ordinate
17. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
18. Coordinamento con RSPP e RLS per la corretta esecuzione dei lavori, procedendo, se necessario, all'aggiornamento del DVR
19. Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari
20. Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete
21. Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

Art. 3. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono, a pena di esclusione, produrre apposita dichiarazione utilizzando il modello predisposto dall'Amministrazione (allegato 1), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

- di essere in regola con le disposizioni per la prevenzione e il contrasto Covid-19, in particolare Green Pass valido al momento della candidatura ed impegno ad effettuare quanto previsto dalle Autorità competenti per il rinnovo dello stesso per tutto il periodo di realizzazione del progetto;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure, essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di aver preso visione del presente Avviso e di accettarne incondizionatamente i contenuti;
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti per effettuare attività per le quali si candida;
- di essere in possesso delle competenze digitali necessarie per gestire gli adempimenti previsti per sulla piattaforma predisposta dal MI/INDIRE GPU – Gestione del Programma 2014-2020;
- che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

Art. 4. REQUISITI MINIMI DI ACCESSO

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto, saranno considerati requisiti inderogabili di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

- essere in possesso di almeno due Certificazione riconosciute a livello europeo e/o internazionale (es. Cisco Certified Network Associate, Cisco Certified Networking Professional, Cisco CCNA Routing e Switching, Eipass Lab- Competenze nella gestione dei laboratori multimediali e delle reti dati locali e globali).

Art. 5. CRITERI DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

TITOLI/ESPERIENZE	PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO
1. Pregresse esperienze in progetti sulle nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze)	4	40
2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni) <i>escluse le certificazioni del prerequisito inderogabile</i>	3	12
3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze)	2	20

4. Laurea attinente	5	5
5. Altra Laurea	2	2
6. Specializzazione in corsi di perfezionamento (max 2 esperienze)	1	2
7. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli)	1	2
8. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche (max 2 due pubblicazioni)	1	2
PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO		85

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione dei criteri di cui sopra e della corrispondente griglia di valutazione parte integrante dell'istanza di partecipazione; il Dirigente potrà attribuire ulteriori ed eventuali 15 punti ad un colloquio che sulla base dei seguenti criteri:

LIVELLO	PUNTI
Insufficiente conoscenza della normativa di gestione dei progetti FESR	0 Punti
Mediocre conoscenza della normativa di gestione dei progetti FESR	5 Punti
Sufficiente conoscenza della normativa di gestione dei progetti FESR	10 Punti
Ottima conoscenza della normativa di gestione dei progetti FESR	15 Punti

A parità di punteggio l'incarico sarà affidato al candidato più giovane di età.

La valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di un solo curriculum prodotto nei termini.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

Art. 6. COMPENSI

Il compenso massimo omnicomprensivo, come stabilito dalla nota ministeriale prot. n. AODGEFID/34815 del 2 agosto 2017, è pari ad un importo max € 3.646,00, per un max di 157 ore erogate, comunque commisurato alle attività effettivamente svolte e documentate; tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione ed Esperto).

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione.

Art. 7. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, a pena di esclusione, utilizzando l'allegato 1, inoltre, dovrà essere sottoscritta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, da intendersi per tutta la documentazione trasmessa a questa Amministrazione.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, **pena l'esclusione**:

- copia di un documento di identità valido
- curriculum vitae in formato Europeo

Il curriculum vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione (allegato 1).

La domanda di partecipazione (e relativi allegati) dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 23:59 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione** in una delle modalità sotto elencate:

- in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica certificata bnic81400x@pec.istruzione.it firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata;
- in formato cartaceo, con consegna a mano al protocollo dell'Istituto Comprensivo "J.F. KENNEDY", Via Orticelli, 26 – 82033 Cusano Mutri (BN), nei giorni di apertura al pubblico.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'albo online del sito internet della Scuola <http://www.ic.ickennedy.edu.it>.

Art. 8. CAUSE ESPRESSE DI ESCLUSIONE

Sono considerate cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Curriculum Vitae non in formato europeo;
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5. Documento di identità scaduto o illeggibile;
6. Curriculum vitae non numerato secondo quanto specificato all'art. 7;
7. Scheda valutazione (allegato 1) non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo quanto specificato all'art. 7.

Art. 9. VALIDITÀ TEMPORALE DELLA SELEZIONE

Le graduatorie predisposte con il presente avviso saranno utilizzate per le attività afferenti al progetto in oggetto.

Art. 10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nel Dirigente Scolastico, Prof.ssa Anna Filomena De Simone.

Art. 11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 12. PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica <http://www.ickennedy.edu.it>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna Filomena De Simone

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione
Digitale e normativa connessa*