



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
ISTITUTO COMPRENSIVO J. F. KENNEDY CUSANO MUTRI
VIA ORTICELLI, 26
82033 CUSANO MUTRI (BN)
Codice Fiscale: 90003380624 Codice Meccanografico: BNIC81400X

Prot. n. 1756/IV.12

Cusano Mutri, 16 GIUGNO 2021

Ai Docenti
All'Albo pretorio
Sito Web

Oggetto: Avviso per il reclutamento di esperti, tutor, referente per la valutazione e referente di progetto.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27.04.2021 – FSE – Apprendimento e socialità - Obiettivi Specifici 10.1 e 10.2 – Azioni 10.1.1 e 10.2.2

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI E TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL Progetto PON/FSE 9707 DEL 27/04/2021

Codice progetto: **10.1.1A-FSEPON-CA-2021-397**
CUP: H83D21000810001
TITOLO PROGETTO: “A scuol@ in armonia”

Codice progetto: **10.2.2A-FSEPON-CA-2021-429**
CUP: H83D21000820001
TITOLO PROGETTO: “A scuol@ insieme”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto n 129 del 28 agosto 2018

VISTO il programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, finanziato con PSE e PDR. – Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivi Specifici 10.1 e 10.2 – Azioni 10.1.1 e 10.2.2 – Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27.04.2021 – Apprendimento e socialità

VISTA la candidatura n. 1053636, prot. 9707 del 27.04.2021 con la quale questo istituto ha inviato il Piano firmato digitalmente

VISTA la graduatoria definitiva Regionale del 1 giugno 2021 che riportava il progetto dell'I.C. “Kennedy”, importo finanziato di euro 55.381,51

VISTA la lettera di autorizzazione del progetto prot. AOODGEFID-17648 del 7.06.2021

VISTA la regolare procedura di acquisizione dei CUP

CONSIDERATO che il progetto dovrà essere avviato in tempi ristretti e concluso entro il 31.08.2022

VISTE le LINEE GUIDA, le istruzioni operative e le indicazioni dell'Autorità di gestione per la realizzazione dei progetti PON 12014-2020

RILEVATA la necessità di nominare, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. ed ii., le figure di sistema per tutte le fasi dei due progetti autorizzati e finanziati e rientranti del C.d. Piano Estate

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio di Istituto

VISTA la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato (prot. n. 1743/VI.2 del 15 giugno 2021)

VISTE le schede dei costi per singolo modulo

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la delibera del Collegio Docenti, con la quale è stata approvata la tabella di valutazione titoli per la selezione del personale interno/esterno da coinvolgere nel PON

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- TUTOR PER SINGOLO MODULO
- ESPERTO PER SINGOLO MODULO
- REFERENTE PER LA VALUTAZIONE (n. 1 per l'intero progetto)

Il presente avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO/ESTERNO dell'Istituto. Come da normativa, avrà priorità il personale interno avente titolo.

Art. 1 – Interventi previsti

Azione **10.1.1A – FSEPON-CA-2021-397 – dal titolo “A scuol@ in armonia”** articolato nei tre moduli di seguito indicati:

MODULO	Ordine di scuola	N. Ore	Personale
Sport e divertimento per un corretto stile di vita	n. max 20 alunni PRIMARIA	30 cad.	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
Orienteering ... non solo a scuola	Max n. 20 alunni SEC. DI I GRADO	30 cad.	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
Musichiamo in armonia	Max 20 alunni PRIMARIA	30 cad.	n. 1 Esperto n. 1 Tutor

Azione **10.2.2A – FSEPON-CA-2021-429 – dal titolo “A scuol@ insieme”** articolato nei sette moduli di seguito indicati:

MODULO	Ordine di scuola	N. Ore	Personale
Facciamo STEM	Max n. 20 alunni PRIMARIA	30 cad.	n. 1 Esperto n. 1 Tutor

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

IL REFERENTE DELLA VALUTAZIONE con i seguenti compiti:

1. garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. facilitare le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

IL TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengono annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi.
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- Accedere con la sua password al sito dedicato.
- Entrare nella Struttura del Corso di sua competenza.
- Definire ed inserire.
 - a) Competenze specifiche (obiettivi operativi).
 - b) Fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica)
 - c) Metodologia, strumenti, luoghi
 - d) Eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate)

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Art. 3- Requisiti di partecipazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto possono presentare domanda di partecipazione alla selezione, i docenti in servizio presso questa istituzione scolastica nonché gli esterni in possesso di titoli e competenze richieste per l'attività di esperto o di tutor.

Requisiti richiesti:

- Essere in possesso di titolo di studio attinente all'azione prevista dall'avviso;
- Avere comprovata esperienza in progetti coerenti con il potenziamento delle competenze a cui è finalizzato il bando;
- Avere comprovata esperienza di formazione sulla didattica disciplinare.

Art. 4 Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire da fine **GIUGNO 2021** e completati entro il **31/08/2022**. **I MODULI DELL'AZIONE 10.1.1A partiranno presumibilmente nel mese di giugno/luglio**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico al REFERENTE ALLA VALUTAZIONE avverrà per l'intera Azione.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1- istanza di partecipazione, All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.ickennedy.edu.it, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo bnic81400x@pec.istruzione.it .

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 23 giugno 2021**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“ISTANZA SELEZIONE REFERENTE ALLA VALUTAZIONE oppure TUTOR oppure ESPERTI – Progetto FSEPON-CA-2021-397 – dal titolo “A scuol@ in armonia” e FSEPON-CA-2021-429 – dal titolo “A scuol@ insieme”**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della e-mail.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando. La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria- GPU”;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività

didattica;

- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fini attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria.

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata da Dirigente Scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All.2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.ickennedy.edu.it, nell'apposita sez. Albo on-line.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.ickennedy.edu.it nell'apposita sez. Albo on-line.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga. **In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:**

- **Candidato più giovane**
- **Sorteggio**

Art. 7 – Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

FIGURA PROFESSIONALE	ORE	COMPENSO ORARIO LORDO OMNICOMPENSIVO
Referente alla valutazione	34	€23,23
Tutor	30	€30,00
Esperto	30	€70,00

L'esperto dovrà presentare un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto

previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa. Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Anna Filomena DE SIMONE.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.ickennedy.edu.it, nell'apposita sez. Albo on-line e inviato per posta elettronica a tutte le scuole della provincia e ai Comuni limitrofi e reso visibile con ulteriori forme di pubblicità.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Anna Filomena DE SIMONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma2, del D.Lgs 39/93)