



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
ISTITUTO COMPRENSIVO J. F. KENNEDY CUSANO MUTRI
VIA ORTICELLI, 26
82033 CUSANO MUTRI (BN)
Codice Fiscale: 90003380624 Codice Meccanografico: BNIC81400X

Prot. n. 799 - A/13

Cusano Mutri, 14/03/2018

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE
DOCENTE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI**

ESPERTI DEI MODULI FORMATIVI PROGETTO SCUOLA VIVA

TITOLO “INSIEME PER.....”

CUP: H84C17000200002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. n.2440/1923 concernente l'amministrazione del patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo pagamento approvato con R.D. n.827/1924;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTO il Dlgs.165/2001, rubricato “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;

VISTO il POFT per il triennio 2016-2019 e il relativo PdM;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44/2001, rubricato “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTO il Decreto Lgs. 50/2016 recante “Attuazione delle Direttive 2014/23 UE, 2014/24/UE sugli appalti pubblici” e ss.mm.ii.;

VISTA la D.G.R. n. 328 del 06/06/2017 relativa al finanziamento del Programma “Scuola Viva” promosso dalla Regione Campania;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 339 del 25/07/2017– POR Campania FSE 2014/2020 – Manifestazione di interesse Programma “Scuola Viva” – II Annualità;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE)n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le Delibere degli OO.CC. di questa istituzione scolastica ai fini della presentazione della proposta progettuale della scuola per la realizzazione del progetto P.O.R. CAMPANIA FSE 2014/2020 “SCUOLA VIVA” II Annualità – Asse III – Delibera Collegio dei docenti n. 5 del 04/09/2017; Delibera Consiglio d’istituto n. 6 del 07/09/2017;

VISTO il D.D. n. 1199 del 20/12/2017 in merito agli esiti delle attività svolte dagli Uffici competenti (ammissibilità formale) e dal Nucleo (valutazione tecnica) e con il quale è stato approvato l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento, tra i quali è presente il progetto “Insieme per..... II Annualità” presentato da questa istituzione scolastica con le seguenti indicazioni, caratteristiche e finanziamento:

OBIETTIVO TEMATICO	OBIETTIVO SPECIFICO	AZIONE	CODICE UFFICIO PROGETTO	N. ORE AUTORIZZATE	TITOLO PROGETTO	IMPORTO AUTORIZZATO
10	12	10.1.1	175/2	240	“INSIEME PER..... II Annualità”	54.500,00

VISTO il Decreto del Dirigente scolastico Prot. n.475 del 02/03/2018 di iscrizione al P.A. e.f. 2018 del finanziamento concesso di cui sopra;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 07/03/2018 relativa all’assunzione al programma annuale e.f. 2018 del finanziamento di € 54.500,00 relativo al Progetto P.O.R. CAMPANIA FSE 2014/2020– Asse III – Obiettivo tematico 10 – Obiettivo specifico 12- Azione 10.1.1, di cui all’AVVISO D.G.R. n. 328 del 06/06/2017 con Titolo Progetto : “Insieme per.....” II Annualità - Cod. Ufficio 175/2;

VISTO l’Atto di concessione di cui al D.D. n.19 della D.G. 11 del 22/01/2018;

VISTI gli Accordi di partenariato stipulati con i partner del territorio per lo svolgimento delle attività di n. 3 moduli formativo-didattici;

VISTA la Determina Prot. n.798 del 14/03/2017 di AVVIO della PROCEDURA DI SELEZIONE del personale per la realizzazione dei moduli formativi in cui si articola il Progetto di cui all’oggetto;

CONSIDERATO che per l’attuazione dei moduli previsti è necessario reclutare n. 6 TUTOR;

(Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire per il reclutamento del personale cui demandare le attività di formazione dei Progetti Europei, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, a tal uopo predisponendo apposito avviso interno, altresì recante

criteri specifici e predeterminati di selezione e solo successivamente emanare avvisi rivolti, in ordine di priorità, al personale di altre istituzioni scolastiche e soggetti esterni;)

VISTO il D.D. n.9 del 2/01/2018 della Giunta Regionale della Campania con il quale, alla stregua dell'istruttoria condotta dal Dirigente pro-tempore della Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Sociale Europeo – Fondo per lo Sviluppo e la Coesione, sono stati pubblicati il Manuale delle procedure di gestione del POR Campania FSE 2014- 2020, nonché le Linee Guida per i Beneficiari;

RITENUTO che il conferimento degli incarichi professionali di TUTOR al personale deve sempre avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

VISTO il Regolamento di istituto che fissa i criteri di selezione degli Esperti e dei Tutor per i moduli formativo-didattici dei progetti POR e PON;

INDICE

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI N. 3 ESPERTI DEI MODULI FORMATIVI TRA PERSONALE DOCENTE INTERNO

Art. 1

OGGETTO DELLA SELEZIONE

La selezione è finalizzata all'individuazione e al reclutamento di complessivi **N° 3 ESPERTI, DI CUI N°1 PER CIASCUN MODULO** didattico-formativo, relativo al progetto POR in oggetto, come di seguito indicato:

Numero Modulo	Titolo Modulo	Destinatari	Numero Ore	Tutor
1	Insieme per costruire il sapere	Alunni Scuola secondaria I grado	40	1
2	Insieme per la matematica non è un problema	Alunni Scuola secondaria I grado	40	1
3	Insieme per un percorso artistico e culturale	Alunni Scuola secondaria I grado	40	1

Art.2

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione, in quanto devono:

- essere docenti con contratto a tempo indeterminato in servizio presso l'I.C. "J.F.KENNEDY" nell'a.s. 2017/2018;
- essere in possesso di certificate e comprovate competenze informatiche.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti culturali e/o professionali può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato del Dirigente Scolastico.

Art.3

TEMPI E CONDIZIONI DI SVOLGIMENTO DEI MODULI

Le attività del progetto inizieranno presumibilmente nel mese di Aprile 2018 e si concluderanno Entro il 30 Agosto 2018, salvo proroghe autorizzate dal MIUR.

Le condizioni di svolgimento dei moduli (sedi, orari etc.), che si terranno in orario pomeridiano ed extracurricolare, verranno stabilite da codesta istituzione scolastica e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati. Alla fine dei percorsi, è prevista una performance degli alunni coinvolti per documentare alle famiglie il percorso svolto di ampliamento dell'offerta formativa e la sua valenza didattico-educativa.

Art.4

COMPITI DELL' ESPERTO

1. Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente scolastico;
2. Concordare con il tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, nella fase iniziale, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre;
3. Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario comunicato dall'istituzione scolastica. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
4. Predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
5. Elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
6. Elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, le verifiche necessarie per la valutazione intermedia e finale dei corsisti entro i termini previsti;
7. Interagire e mantenere puntualmente aggiornata la piattaforma SURF del POR Campania;
8. Consegnare al coordinatore il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni, le competenze raggiunte dai corsisti, il prodotto finale ed una relazione conclusiva sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia di detto materiale dovrà essere consegnato all'istituzione scolastica per essere custodita agli atti;
9. Predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
10. Programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

Art.5

PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli Interessati devono presentare regolare domanda utilizzando il modello allegato, corredato di curriculum vitae in formato europeo e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. **La richiesta potrà essere avanzata per più corsi indicando l'ordine di preferenza (sarà assegnato un solo incarico).** La domanda debitamente compilata e firmata, dovrà pervenire, **brevi manu, entro e non oltre le ore 12,00 del 29/03/2018**, presso l'ufficio protocollo della scuola.

Il Dirigente Scolastico con apposita commissione provvederà alla valutazione comparativa delle domande presentate sulla base dei titoli culturali e professionali prodotti, e secondo i criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto.

La selezione dei candidati avverrà in base alla griglia di valutazione di sotto riportata.

GRIGLIA VALUTAZIONE

Elenco dei titoli valutabili	Punti
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistico	Fino a 100 Punti 6 Da 101 a 105 Punti 12 Da 106 a 110 Punti 18 Lode Punti 2 Max 20 Pt
Diploma superiore con abilitazione all'insegnamento	Punti 5 Max 5 Pt.
Abilitazione all'insegnamento nella disciplina del modulo	Punti 10 Max 10 Pt
Titoli di studio (Master, Corsi di Perfezionamento e/o Formazione)	
Dottorato	Punti 5
Master	Punti 4
Perfezionamento	Punti 3
	Max 10 Pt
Utilizzo di strumenti informatici e nuove tecnologie	
Avanzato	Punti 5
ECDL	Punti 4
Base	Punti 1
	Max 5 Pt
Certificazione e Competenze linguistiche	Punti 5 Max 10 Pt
Esperienza gruppo interno di lavoro (PTOF – RAV – PDM)	Punti 3 (Max 5 incarichi) Max 15 Pt
Esperienza di esperto e/o tutor in progetti PON-POR- ANSAS-MIUR- INVALSI	Punti 3 per ogni anno (Max 5 incarichi) Max 15 Pt
Ricerche e/o pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	2 per ogni esperienza (Max 5 lavori) Max 10 Pt
Punteggio massimo	100 Pt

N.B.: A parità di punteggio prevale la minore età.

I selezionati saranno destinatari di nomina a firma del Dirigente Scolastico .

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano secondo una calendarizzazione che sarà stabilita in seguito, secondo le esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.

Il compenso orario è di € 46,45 complessivi e onnicomprensivi. Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte.

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Caterina Errichiello

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.lg 39/93)

Pubblicizzazione:

- Affisso all'albo dell'Istituto
- Inviato a tutti i plessi periferici
- Pubblicata sul sito dell'Istituto: www.ickennedy.gov.it