



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA  
**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO "J.F. KENNEDY"**

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO  
Via Orticelli, 26 - 82033 CUSANO MUTRI (BN) - Distretto Scolastico n. 09 di Telesse Terme (BN)  
Cod. Mecc.: bnic81400x - Tel. 0824. 862064 - Fax: 0824.818700  
e-mail: bnic81400x@istruzione.it --- PEC: [bnic81400x@pec.istruzione.it](mailto:bnic81400x@pec.istruzione.it) - <http://www.ickennedy.gov.it>

**DICHIARAZIONE PERSONALE PER L'ACCESSO AL BONUS  
a.s. 2018-19**

Al fine di attivare la relativa istruttoria, il docente interessato può fornire la seguente "Dichiarazione personale per l'accesso al sistema premiale" consistente in una **breve descrizione** con evidenze chiare sul merito oggettivo del lavoro svolto.  
E' comunque opportuno far pervenire anche un **corredo documentario** comprovante la qualità dell'attività posta in essere e/o, con pari finalità, rinviare alla documentazione agli atti, quando possibile. Il Dirigente se necessario potrà richiedere ulteriore documentazione esplicativa.

Il/la sottoscritto/a ....., docente presso la scuola Secondaria di I grado/Scuola Primaria/Scuola Infanzia dell'IC Kennedy di Cusano Mutri, ai fini del riconoscimento e la valorizzazione del merito (Legge 107/2015), presenta istanza con indicazione delle aree di riferimento e relativa documentazione comprovante le attività e la qualità delle azioni realizzate.

BARRARE GLI INDICATORI E I DESCRITTORI DI INTERESSE E COMPILARE LA COLONNA 'DOCUMENTI A CORREDO'.

Cognome e Nome Docente: .....

Area A		
<i>Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti</i>		
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTI A CORREDO
<b>A.1-</b> Attuazione dell'Offerta Formativa finalizzata ai traguardi di competenza e alla realizzazione del Piano di Miglioramento con attività extracurriculari.  <b>A.2-</b> Attività di tutoraggio ai docenti neo-immessi in ruolo in attuazione della L.107/2015	a) Programmazione di attività didattiche extracurriculari specifiche e finalizzate al raggiungimento degli obiettivi prioritari indicati nel RAV e nel PDM b) Tenuta efficace della documentazione didattica dei percorsi attivati; c) realizzazione di attività extracurriculari finalizzate al Piano di Miglioramento di Istituto d) Attività di formazione, tutoring peer to peer con i docenti neoimmessi in ruolo	

Cognome e Nome Docente: .....

Area B

*Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche*

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'
<p><b>B.1</b>-Partecipazione attiva e capace di impatto/ricaduta a gruppi di ricerca, ad attività di autoaggiornamento, aggiornamento e formazione con ricaduta sulla didattica d'aula</p>	<p>a) Partecipazione con personale apporto a gruppi di ricerca interni o esterni all'istituto o in rete, partecipazione ad attività di formazione-autoformazione coerenti con la professionalità docente e utilizzo documentato di quanto sperimentato.</p> <p>b) Elaborazione e diffusione di materiali o strumenti didattici elaborati con il coinvolgimento degli alunni.</p>	
<p><b>B-2</b>-Partecipazione ad occasioni/iniziative di aggiornamento e formazione esterne alla scuola (organizzate da altri Istituti o Enti)</p>	<p>a) Partecipazione proattiva a corsi di formazione, aggiornamento e riqualificazione delle competenze con efficace ricaduta e sperimentazione nelle classi delle attività di aggiornamento frequentate e/o nell'organizzazione della scuola;</p> <p>b) monitoraggio e rendicontazione di dette attività,</p> <p>c) diffusione e condivisione dei materiali e dei risultati all'interno della scuole ed eventualmente nelle reti di scuole.</p>	
<p><b>B-3</b>-Potenziamento delle competenze degli alunni attraverso attività, eventi, progetti e concorsi realizzati di valenza territoriale e/o nazionale</p>	<p>a) Supporto agli studenti nella valorizzazione delle loro capacità e nella realizzazione di attività che orientino al loro futuro e all'acquisizione delle competenze-chiave di cittadinanza attiva.</p> <p>b) Attività su progetti legati alla territorialità, alla legalità, ai valori di pace, di rispetto dell'ambiente, di valorizzazione delle tradizioni e dell'intergenerazionalità, alla crescita armoniosa anche attraverso la motorietà con i positivi principi del senso dello</p>	

Cognome e Nome Docente: .....

Area C

*Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale*

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'
<b>C-1-Partecipazione fattiva a gruppi di lavoro e miglioramento della didattica attraverso la progettazione e presentazione di progetti in risposta a bandi Ministeriali, Regionale e territoriali.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>a) Presentazione di progetti su delega del Dirigente o del Collegio, supporto al Dirigente per le progettazioni a seguito di bandi, avvisi, PON...</li><li>b) Organizzazione di eventi di valenza didattica con l'attivo coinvolgimento degli alunni.</li></ul>	
<b>C-2-Svolgimento di attività di supporto ai colleghi Organizzazione della formazione nell'ambito del PNSD. Animatore Digitale e team di supporto.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>a) Attività dell'animatore digitale: Assunzione</li><li>b) di compiti e responsabilità nella formazione</li><li>c) del personale della scuola e/o reti di scuola</li><li>d) Attività del team di supporto al PNSD sulle competenze digitali</li></ul>	

Cusano Mutri (BN) - DATA \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

FIRMA

---